Programme de Formation

Assurer l'ouverture comptable et le suivi comptable d'un dossier

Tarif HT

Tarif HT : 300 €

Contact

Pour toute information complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter par e-mail à l'adresse suivante : **contact@efsco.fr**

Organisation

Durée : 12 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique

Public visé

Public visé

Salariés des études de commissaires de justice ou toute personne souhaitant intégrer la profession.

Objectifs pédagogiques

- **Déterminer les différents postes d'un décompte**, en distinguant notamment les postes fixes, les postes variables et les frais du Commissaire de Justice.
- **Déterminer les sommes à recouvrer et leur montant selon le fondement de la créance**, en vérifiant le titre exécutoire, les caractéristiques de la créance et les règles de calcul des intérêts, afin d'établir le décompte du dossier.
- **Sélectionner les postes tarifaires applicables à l'ouverture du dossier**, en tenant compte de la charge des frais, des droits de recouvrement et d'encaissement ainsi que des règles relatives à la provision.
- **Expliquer et réaliser les règlements à effectuer aux parties**, en appliquant les règles d'imputation des acomptes, de gestion des paiements, des frais et reversements, ainsi que les contrôles nécessaires lors du solde et du retour du dossier.

Description

Durée : 12 heures de formation dont :

- 7h de cours en présentiel
- 5h de E-Learning

Prérequis

Aucun prérequis

OU

Bac+2 validé en droit ou 2 années d'expérience au sein d'une étude de commissaire de justice

Modalités pédagogiques

- E-learning avec exercices en ligne
- Exposés magistraux
- Brainstorming
- Activités ludiques
- Cas pratiques

Moyens et supports pédagogiques

- Formation en Elearning accessible sur la plateforme www.mesformationscdj.fr
- Classes virtuelles réalisées sur l'outil de visio Dendreo Live

Des supports de formations sont mis à disposition sur la plateforme www.mesformationscdj.fr avant toute formation synchrone et d'autres ressources pédagogiques seront mis à disposition des participants au cours de la formation.

Modalités d'évaluation et de suivi

Moyens de suivi

- Feuille d'émargement
- Formulaire de positionnement en amont de la formation à réaliser en ligne

Evaluation

- Validation avec un exercice en ligne par objectifs
- Quiz de fin de formation pour l'évaluation des compétences acquises à l'issue de la formation.
- Evaluation de la satisfaction à l'issue de la formation puis à froid (6 mois après)

Sanction

Une attestation individuelle de formation sera remise à l'apprenant à l'issue de la formation après vérification de son assiduité.

Informations sur l'admission

- Après validation de l'inscription, une confirmation sera adressée sous 15 jours.
- La convocation sera adressée au participant et à l'entreprise 15 jours avant le début de la formation.
- La formation e-learning est ouverte aux participants 15 jours avant la première classe virtuelle.

Informations sur l'accessibilité

Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez participer à l'une de nos formations.

Faites-le nous savoir : nous mettrons tout en œuvre pour trouver une solution adaptée.

Contact : contact@efsco.fr